**MAIRIE DE THEZAC**

**8. Rue Jacques de Thézac**

**17600 THEZAC**

**Tel :** 05.46.94.82.37

**@ :** mairie@thezac17.fr



**Département de la Charente Maritime**

**Procès-verbal de la séance du conseil municipal**

**Du 02 avril 2024 – 20h00**

L’an deux mil vingt-quatre, le deux avril à vingt heures, le Conseil Municipal de la commune de Thézac, dûment convoqué le 25 mars 2024, s’est réuni en session ordinaire, à la mairie, sous la Présidence de Mme Louisette ROLLAND Maire,

**Etaient présents** **:** Mme Louisette ROLLAND, Mme Catherine HERAULT, Mme Isabelle GELISSE ; M. Pierre BRIDIER ; M. Christophe TETARD, M. Alain GOURBIL ; M. Marc BIESSE ; M. Jean-Luc RENOU

**Excusé(e-s) sans pouvoir** : Mme Cindy MARTIN ; M. Bruno BETELAUD

**Excusés avec pouvoir donné conformément aux dispositions de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales :**

**Absent(e-s) :** M. Stéphane FLEURET

**Secrétaire de séance** : ; M. Pierre BRIDIER

Lesquels forment la majorité des membres en exercice et peuvent valablement délibérer en exécution de l’article L.2121-17 du Code Général des Collectivités Territoriales.

Madame le Maire ayant ouvert la séance, elle a procédé en conformité avec l’article L2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales à la désignation d’un secrétaire de séance. M. Pierre BRIDIER est désigné(e) pour remplir ces fonctions qu’il(elle) accepte.

**Approbation du Procès-Verbal de la séance du 26 février 2024**

Il est demandé au conseil municipal de se prononcer sur le compte rendu de la séance du 26 février 2024.

Aucune observation n’étant formulée sur le Procès-Verbal, celui-ci est adopté à l’unanimité étant entendu que les conseillers absents lors de la séance du 26 février 2024 n’ont pas pris part au vote.

**Ordre du jour :**

* **Adoption du compte de Gestion**
* **Adoption du compte administratif**
* **Affectation du résultat**
* **Fongibilité des crédits**
* **Vote du Budget primitif**
* **Transfert de compétence au SDEER**
* **Questions diverses**

**VOTE DU COMPTE DE GESTION 2023**

Le Président de séance expose aux membres que le compte de gestion est établi par le percepteur à la clôture de l'exercice.

Le vise et certifie que le montant des titres à recouvrer et des mandats émis est conforme à ses écritures.

Le compte de gestion est soumis en même temps que le compte administratif.

Après en avoir examiné les opérations qui y sont retracées et les résultats de l'exercice,

Le conseil municipal à l’unanimité, vote le compte de gestion 2023.

**VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF 2023**

**Mme le Maire a quitté la salle et le compte administratif 2023 est présenté par M. Pierre BRIDIER 1er adjoint.**

**Après en avoir délibéré**, Le conseil municipal à l’unanimité,

**Vote** le Compte Administratif de l'exercice 2023 et arrête ainsi les comptes :

**Investissement**

Dépenses Prévues : **210 406.56**

Réalisé : **106 545.19**

Reste à réaliser : **0.00**

Recettes Prévues : **210 406.56**

Réalisé : **154 308.65**

Reste à réaliser : **29 363.45**

**Fonctionnement**

Dépenses Prévues : **444 768.73**

Réalisé : **174 297.75**

Reste à réaliser : **0,00**

Recettes Prévues : **444 768.73**

Réalisé : **467 249.67**

Reste à réaliser : **0,00**

**Résultat de clôture de l'exercice**

Investissement : **47 763.46**

Fonctionnement : **292 951.92**

Résultat global : **340 715.38**

**AFFECTATION DU RESULTAT 2023**

Considérant qu’il y a lieu de prévoir l’équilibre budgétaire,

Statuant sur l’affectation du résultat d’exploitation de l’exercice 2023,

Constatant que le compte administratif fait apparaitre :

- un excédent de fonctionnement de : **88 538.69**

- un excédent reporté de : **204 413.23**

Soit un excédent de fonctionnement cumulé de : **292 951.92**

- un excédent d'investissement de : **47 763.46**

- un excédent des restes à réaliser de : **29 363.45**

Soit un excédent de financement de : **77 126.91**

**Après en avoir délibéré**, Le conseil municipal à l’unanimité**,**

**Décide** d'affecter le résultat d'exploitation de l'exercice 2023 comme suit :

Résultat d'exploitation au 31/12/2023 : excédent **292 951.92**

Affectation complémentaire en réserve (**1068**) **0.00**

Résultat reporté en fonctionnement (**002**) **292 951.92**

Résultat d'investissement reporté (**001)** : excédent **47 763.46**

**APPLICATION DE LA FONGIBILITE DES CREDITS POUR LA NOMENCLATURE M57**

Madame le Maire expose qu'en raison du basculement en nomenclature M57 au 1er janvier 2023, il est nécessaire de procéder à un certain nombre de décisions préalables à cette mise en application sur le budget principal de la commune.

C'est dans ce cadre que la commune est appelée à définir la politique de fongibilité des crédits pour les sections de fonctionnement et d'investissement.

En effet, la nomenclature M57 donne la possibilité pour l'exécutif, si le Conseil Municipal l'y a autorisé, de procéder à des versements de crédits de chapitre à chapitre au sein de la même section dans la limite de 7.5 % maximum des dépenses réelles de la section. Cette disposition permet de disposer de plus de souplesse budgétaire mais ne peut s’appliquer aux dépenses de personnel, ni en prélèvement ni en abondement. Au-delà du plafond fixé par le conseil, une décision modificative doit être votée.

Cette disposition permettrait d'amender dès que le besoin apparaît, la répartition des crédits afin de les ajuster au mieux, sans modifier le montant global des sections.

Dans ce cas, le Maire serait tenu d'informer l'assemblée délibérante des mouvements de crédits opérés lors de la plus proche séance dans les mêmes conditions que la revue des décisions prises dans le cadre de l'article L.2122-22 du CGCT.

En outre, cette décision est transmissible au contrôle budgétaire en préfecture.

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré décide à l’unanimité,**

**D’autoriser** le maire à procéder à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans la limite de 7.5 % du montant des dépenses réelles de chacune des sections (fonctionnement et investissement) déterminées à l'occasion du budget.

**D’autoriser** le maire à effectuer toutes les démarches administratives et financières nécessaires à la présente délibération.

**VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2024**

Madame le Maire propose le Budget Primitif 2024

**Après en avoir délibéré**, le conseil municipal à l’unanimité,

Vote le Budget Primitif 2024 suivant :

**Investissement :** **Dépenses**: 276 037.36 (dont 0.00 de RAR)

**Recettes :** 276 037.36 (dont 29 363.45 de RAR)

**Fonctionnement :** **Dépenses :** 520 722.92 (dont 0.00 de RAR)

**Recettes :** 520 722.92 (dont 0.00 de RAR

**TRANSFERT AU SDEER de la compétence** « Infrastructure de recharge de véhicules électriques (IRVE) »

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment l’article L2224-37, permettant le transfert de la compétence « mise en place et organisation d’un service comprenant la création, l’entretien et l’exploitation des infrastructures de charge pour véhicules électriques et hybride rechargeables » aux autorités organisatrices d'un réseau public de distribution d'électricité visées à l'article L2224-31 du même code,

**Vu** les statuts du Syndicat Départemental d’électrification et d’équipement rural de la Charente-Maritime (SDEER) approuvés par arrêté préfectoral du 31/03/2022, notamment l’article 2 (c) relatif à la recharge de véhicules électriques et les articles 3 et 4 relatifs au transfert et à la reprise des compétences à caractère optionnel, respectivement,

**Considérant** la délibération n° B2022-23 du Bureau syndical du SDEER du jeudi 30 juin 2022 relative au Schéma directeur de l’IRVE (SDIRVE), par laquelle le SDEER décide d’élaborer un SDIRVE à l’échelle de la Charente-Maritime,

**Considérant** que le périmètre géographique d’application du SDIRVE est celui des collectivités ayant transféré la compétence IRVE au SDEER,

**Considérant** que les projets de bornes de recharge prévus dans le SDIRVE et développés sur le territoire de des communes ayant transféré la compétence IRVE au SDEER bénéficieront de la réfaction de 75 % sur les coûts de raccordement au réseau électrique (jusqu’au 31 décembre 2025, pour le SDEER comme pour les acteurs privés),

**Après en avoir délibéré**, le Conseil municipal décide :

**De transférer au SDEER** la compétence optionnelle « infrastructures de recharge de véhicules électriques » pour la mise en place d’un service comprenant la création, l’entretien et l’exploitation de telles infrastructures, l’exploitation pouvant comprendre l’achat d’électricité ;

**De donner mandat** à Madame le Maire pour signer tout acte administratif ou comptable nécessaire à l’exécution de ce transfert.

**QUESTIONS DIVERSES**

Enherber les allées du cimetière.

Gazon Ray Gras – Envisagé

Le secrétaire de séance  Le Maire

M. Pierre BRIDIER Louisette ROLLAND

**Liste des délibérations :**

15\_2024 Adoption du compte de Gestion

16\_2024 Adoption du compte administratif

17\_2024 Affectation du résultat

18\_2024 Fongibilité des crédits

19\_2024 Vote du Budget primitif

20\_2024 Transfert de compétence au SDEER

21\_2024 Questions diverses